**УТВЕРЖДЕНО:**

 **Глава администрации**

 **Чайринского сельского поселения**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.А. Саитов**

ПЛАН

противодействия коррупции в администрации

Чайринского сельского поселения Шаройского муниципального района

**на 2018 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Ответственные****исполнители** |
| **1 квартал** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Внесение изменений в планы противодействия коррупции в администрации Чайринского сельского поселения муниципальных учреждениях Чайринского сельского поселения, направленных на достижение конкретных результатов  | По мере необходимости | Администрация, Чайринского сельского поселения |
| 2 | Проведение мониторинга коррупционных рисков в администрации Чайринского сельского поселения  | Ежегодно  | Администрация  |
| 3 | Анализ должностных инструкций муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при необходимости внесение изменений в должностные инструкции | Ежегодно (по итогам мониторинга коррупционных рисков) | Администрация  |
| 4 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (количество проверок, результаты) | Постоянно  | Администрация  |
| **2 квартал** |
| 5 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации Чайринского сельского поселения и руководителями муниципальных учреждений (количество проверок, результаты) | Постоянно  | Администрация  |
| 6 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие мер по их предотвращению | Постоянно  | Администрация  |
| 7 | Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятию мер по ее совершенствованию | Ежеквартально  | Администрация  |
| 8 | Осуществление контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Постоянно  | Администрация  |
| 9 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими  | Постоянно  | Администрация  |
| **3 квартал** |
| 10 | ограничений, запретов, а также по испол-нению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения) |  |  |
| 11 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Постоянно  | Администрация  |
| 12 | По каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применение соответствующих мер ответственности | Постоянно  | Администрация  |
| 13 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов администрации Чайринского сельского поселения, содержащих нормы права (количество выданных положительных и отрицательных заключений)  | Постоянно  | Специалисты администрации, |
| 14 | Проведение в установленном порядке мониторингов правоприменения муниципальных нормативных правовых актов администрации Чайринского сельского поселения в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупционных фактов | Постоянно  | Администрация  |
| 15 | Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения | По итогам реализации пункта 3.10 | Администрация  |
| 16 | Обеспечение рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных право- | постоянно | Администрация  |
| **4 квартал** |
| 17  | В установленном законодательством порядке, принятие мер ответственности, в отношении должностных лиц, действия (бездействия) которых признаны решением суда незаконными | Постоянно  | Глава Чайринского сельского поселения |
| 18 | Принятие мер, направленных на устранение последствий, наступивших вследствие принятия ненормативного правового акта | Постоянно  | Администрация  |
| 19 | Обеспечение использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (количество проведенных публичных слушаний) | Постоянно  | Администрация  |
| 20 | Опубликование муниципальных правовых актов администрации Чайринского сельского поселения и их проектов, направленных на противодействие коррупции (количество опубликованных муниципальных правовых актов и их проектов) | Постоянно  | Администрация  |
| 21 | Активизация работы по формированию у служащих отрицательного отношения к коррупции с привлечением для этого общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противо- действии коррупции, и других институтов гражданского общества. Предание гласности каждого установленного в соответствующем органе факта коррупции | Постоянно  | Администрация  |